



**ДВОРІЧАНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

*25 листопада 2019 року* Дворічна

№ 170

**Про структуру Дворічанської  
районної державної адміністрації  
Харківської області**

З метою оптимізації структури та штатної чисельності працівників районної державної адміністрації, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 "Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій", від 18 квітня 2012 року № 606 "Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій", розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 22 листопада 2019 року № 585 "Про внесення змін до граничної чисельності працівників районних державних адміністрацій", керуючись статтями 5, 6, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41, статтями 42, 44, 47 Закону України "Про місцеві державні адміністрації":

1. Визначити структуру Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області згідно з переліком структурних підрозділів Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (додаток 1).

2. Визначити структуру апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (додаток 2).

3. Затвердити граничну чисельність працівників Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, що додається.

4. Затвердити граничну чисельність працівників апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, що додається.

5. **Перейменувати:**

фінансове управління Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області у фінансовий відділ Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області;

відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та цивільного захисту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області у відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, цивільного захисту, енергетики та захисту довкілля Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області;

відділ культури і туризму Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області у відділ культури Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

6. Ліквідувати структурні підрозділи апарату Дворічанської районної державної адміністрації:

відділ організаційної роботи та масових комунікацій апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області;

відділ фінансово-господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області;

загальний відділ апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області;

юридичний відділ апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

7. Створити структурні підрозділи апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області:

сектор з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних, документообігу, контролю та управління персоналом Дворічанської районної державної адміністрації;

сектор фінансово-господарського забезпечення Дворічанської районної державної адміністрації.

8. Внести до штатного розпису на 2019 рік Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області такі зміни:

1) вивести зі штатного розпису посади:

начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та цивільного захисту, головного архітектора Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

1.1) головного спеціаліста відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури та цивільного захисту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 2 одиниці;

1.2) провідного інспектора архівного відділу Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

2) ввести до штатного розпису посади:

2.1) начальника відділу житлово- комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, цивільного захисту, енергетики та захисту довкілля, головного архітектора Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, цивільного захисту, енергетики та захисту довкілля Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 3 одиниці.

2.2) головного спеціаліста архівного відділу Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця.

9. Внести до штатного розпису на 2019 рік Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (апарат) такі зміни:

1) вивести зі штатного розпису посади:

начальника загального відділу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста загального відділу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

провідного інспектора загального відділу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

начальника відділу фінансово-господарського забезпечення – головного бухгалтера апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

водія легкового автомобіля відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

начальника відділу організаційної роботи та масових комунікацій апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста відділу організаційної роботи та масових комунікацій апарату Дворічанської районної державної адміністрації – 2 одиниці;

начальника юридичного відділу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста юридичного відділу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 2 одиниці;

головного спеціаліста з питань управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця.

2) ввести до штатного розпису посади:

завідувача сектору фінансово-господарського забезпечення апарату, головного бухгалтера Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста сектору фінансово-господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

завідувача сектору з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку, захисту персональних даних, документообігу, контролю та управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних, документообігу, контролю та управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця;

головного спеціаліста з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області – 1 одиниця.

10. Керівнику апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області С. НЕЙМАН:

провести у встановленому законодавством порядку заходи, пов'язані зі скороченням працівників апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області та структурних підрозділів Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, крім юридичних осіб публічного права;

здійснити всі необхідні заходи, пов'язані з прийняттям цього розпорядження.

11. Керівникам структурних підрозділів Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області, зазначених у пунктах 4, 6 цього розпорядження, у дводенний термін розробити та подати на затвердження голові Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області положення про структурні підрозділи Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

12. Начальнику фінансового управління Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області В. ТАТАРЕНКО, начальнику відділу культури та туризму Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області С. ЩОЛИЧЕВУ:

подати в установленому порядку державному реєстратору документи, необхідні для державної реєстрації рішення про перейменування юридичної особи в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

здійснити в установленому законодавством порядку заходи, пов'язані з перейменуванням структурних підрозділів.

13. Начальнику фінансового управління Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області В. ТАТАРЕНКО, начальнику Управління праці та соціального захисту населення Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області Н. СКОРОПЛЬОТ, начальнику відділу культури та туризму Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області С. ЩОЛИЧЕВУ:

визначити внутрішню структуру структурних підрозділів;

розробити та подати на затвердження голові Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області штатні розписи відповідно до встановленої граничної чисельності структурних підрозділів, затверджених цим розпорядженням;

здійснити у встановленому законодавством порядку заходи, пов'язані зі скороченням працівників структурних підрозділів, та забезпечити додержання вимог законодавства при вивільненні працівників.

14. Головному спеціалісту з питань управління персоналу апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області Я. СЕМЕНЕНКО здійснити заходи щодо попередження про зміну істотних умов державної служби та зміну найменування посади (додаток 3).

15. Начальнику відділу фінансово-господарського забезпечення – головному бухгалтеру апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області О. ПОТАПОВІЙ розробити в установленому порядку штатний розпис на 2019 рік Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області (апарат) та штатний розпис на 2019 рік Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

16. Затвердити бланк Попередження про зміну істотних умов державної служби, що додається.

Затвердити бланк Попередження про скорочення чисельності або штату державних службовців, що додається.

17. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації:

від 30 січня 2017 року № 13-к «Про затвердження структури апарату Дворічанської районної державної адміністрації»;

від 07 лютого 2017 року № 17-к «Про затвердження структури Дворічанської районної державної адміністрації»;

від 13 лютого 2018 року № 12-к «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 30.01.2017 № 13-к «Про затвердження структури апарату Дворічанської районної державної адміністрації»;

від 18 квітня 2018 року № 25-к «Про внесення змін до структури апарату Дворічанської районної державної адміністрації»;

від 20 квітня 2018 року № 28-к «Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 07.02.2017 № 17-к «Про затвердження структури Дворічанської районної державної адміністрації»;

від 07 лютого 2019 року № 1-к «Про внесення змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області».

18. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної державної  
адміністрації**



**Ірина ГРИГОРЕНКО**

Додаток 1

до розпорядження голови

районної державної адміністрації

(пункт 1)

## СТРУКТУРА

Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області

1. Управління соціального захисту населення Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  2. Фінансовий відділ Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  3. Відділ культури Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  4. Відділ освіти, молоді та спорту Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  5. Архівний відділ Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  6. Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, цивільного захисту, енергетики та захисту довкілля Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  7. Відділ з питань надання адміністративних послуг Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  8. Сектор державної реєстрації Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
  9. Служба у справах дітей Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.
-

Додаток 2

до розпорядження голови

районної державної адміністрації

(пункт 2)

### СТРУКТУРА

апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області

1. Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

2. Сектор фінансово-господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

3. Сектор з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку, захисту персональних даних, документообігу, контролю та управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

4. Головний спеціаліст з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

5. Головний спеціаліст з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області.

---



## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

*від 25 листопада 2019 року № 170*

Гранична чисельність  
працівників Дворічанської районної державної адміністрації Харківської  
області

№	Назва структурного підрозділу	Гранична чисельність працівників, одиниць
1.	Апарат	12
2.	Управління соціального захисту населення Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	26
3.	Фінансовий відділ Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	6
4.	Відділ культури Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	2
5.	Відділ освіти, молоді та спорту	2
6.	Архівний відділ Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	2
7.	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, цивільного захисту, енергетики та захисту довкілля Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	4
8.	Відділ з питань надання адміністративних послуг Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	3
9.	Сектор з питань державної реєстрації Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	2
10.	Служба у справах дітей Дворічанської районної державної адміністрації Харківської області	3
Разом:		62

Керівник апарату  
районної державної адміністрації



Світлана НЕЙМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

*від 25 листопада 2019 року № 170*

Гранична чисельність  
працівників апарату Дворічанської районної державної адміністрації  
Харківської області

№	Назва структурного підрозділу апарату або спеціаліста за напрямом	Гранична чисельність працівників, одиниць
1.	Керівний склад	3
2.	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату Дворічанської районної державної адміністрації	3
3.	Сектор фінансово- господарського забезпечення апарату Дворічанської районної державної адміністрації	2
4.	Сектор з питань організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку, захисту персональних даних, документообігу, контролю та з питань управління персоналом апарату Дворічанської районної державної адміністрації	2
5.	Головний спеціаліст з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату Дворічанської районної державної адміністрації	1
6.	Головний спеціаліст з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату Дворічанської районної державної адміністрації	1
Разом:		12

Керівник апарату  
районної державної адміністрації



Світлана НЕЙМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

*Від 25 листопада 2019 року № 170*

ПОПЕРЕДЖЕННЯ  
про зміну істотних умов державної служби

---

(прізвище, ім'я, по батькові)

---

(посада, найменування державного органу)

Відповідно до статей 41, 43 Закону України «Про державну службу», на підставі введення в дію штатного розпису, попереджаємо Вас про зміну істотних умов державної служби.

У разі незгоди на продовження проходження державної служби у зв'язку із зміною істотних умов державної служби пропонуємо Вам переведення на посаду (ди):

---

---

У випадку відмови від продовження проходження державної служби у зв'язку із зміною істотних умов державної служби та ненадання згоди на переведення на іншу запропоновану посаду, після завершення строку Ви будете звільнені на підставі пункту 6 частини першої статті 83 Закону згідно із поданою заявою.

Керівник апарату районної  
державної адміністрації

Світлана НЕЙМАН

З повідомленням ознайомлений (-на)  
Один примірник повідомлення отримав (-ла)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис працівника)

**Примітка:**

повідомлення надається після затвердження штатного розпису державного органу.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

*Від 25 листопада 2019 року № 170*

## ПОПЕРЕДЖЕННЯ

про скорочення чисельності або штату державних службовців

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)\_\_\_\_\_  
(посада, найменування державного органу)

Відповідно до статей 41, 87 Закону України «Про державну службу», статті 49<sup>2</sup> Кодексу законів про працю України, на підставі введення в дію штатного розпису, попереджаємо Вас про скорочення чисельності або штату державних службовців і пропонуємо Вам переведення на посаду (ди):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

У випадку відмови від переведення на запропоновану(ні) посаду(ди), Ви будете звільнені з роботи на підставі пункту 1 частини першої статті 87 Закону України «Про державну службу».

Керівник апарату районної  
державної адміністрації

Світлана НЕЙМАН

З повідомленням ознайомлений (-на)  
Один примірник повідомлення отримав (-ла)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис працівника)**Примітка:**

повідомлення надається після затвердження штатного розпису державного органу.