

19.12.2020 № 02-27/
на 01-76/279 від 15.01.2013

Організаційний відділ апарату
Харківської обласної
державної адміністрації

На виконання листа № 01-76/279 від 15.01.2013 направляємо план основних заходів, які проводитимуться районною державною адміністрацією у січні 2021 року.

Заступник голови районної
державної адміністрації

Анастасія МАЩЕНКО

Світлана Бондаренко 4 33 69

**План основних заходів
Нововодолазької районної державної адміністрації
на СІЧЕНЬ 2021 року**

Назва заходу	Місце проведення	Час проведення	Відповідальний
01 -14 січня			
Новорічні привітання дітей пільгових категорій			Цимбал Н.О. – в.о. начальника відділу освіти райдержадміністрації Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
01-03 січня – вихідні дні			
04 січня			
Нарада з начальниками, завідувачами управління, відділів, секторів районної державної адміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
05 січня			
Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Мащенко А.М.	Кабінет заступника голови райдержадміністрації	10.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
06 січня			
Засідання робочої групи з питань реорганізації з працівниками культури району	Районний будинок культури	10.00	Тележенко О.О. – завідувач сектору культури, молоді та спорту райдержадміністрації
07 - 10 січня - вихідні дні			
11 січня			
Апаратна нарада з працівниками апарату районної державної адміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	15.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
12 січня			
Засідання комісії з питань призначення (відмовлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Вийзний прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Мащенко А.М.	Місце проведення уточнюється	10.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
13 січня			
Нарада з начальниками, завідувачами управління, відділів, секторів райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи

Організація та проведення прямої «гарячої» лінії керівництвом райдержадміністрації	Кабінет голови райдержадміністрації	10.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
14 січня			
Засідання комісії з питань безпечної життєдіяльності населення	Мала зала засідань райдержадміністрації, 3 поверх	14.00	Животченко Л.В.- начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
15 січня			
Розширена нарада зі структурними підрозділами райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
14 січня			
Засідання постійно діючої комісії по списанню матеріальних цінностей з балансу районної державної адміністрації	Кабінет заступника голови районної державної адміністрації		Кравцова І.О.- начальник сектору фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Засідання комісії з питань захисту прав дитини	Мала зала засідань районної державної адміністрації	09.00	Несміян В.В.- начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
16 січня			
Засідання спостережної комісії при райдержадміністрації	Мала зала засідань районної державної адміністрації		Животченко Л.В.- начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
17 січня - вихідний день			
18 січня			
Нарада з начальниками, завідувачами управлінь, відділів, секторів райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
19 січня			
Особистий прийом громадян заступником голови райдержадміністрації Машенко А.М.	Кабінет заступника голови райдержадміністрації	10.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
20 січня			
Засідання координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху	Мала засідань райдержадміністрації	10.00	Цимбал Н.О. – начальник відділу житлово-комунального господарства, енергетики та інфраструктури
21 січня			
Засідання робочої групи з контролю за розрахунками за спожиті енергоносії	Мала засідань райдержадміністрації	10.00	Цимбал Н.О. – начальник відділу житлово-комунального господарства, енергетики та

			інфраструктури
22 січня			
Засідання постійно діючої комісії райдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян	Кабінет голови райдержадміністрації	9.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
23 - 24 січня - вихідні дні			
25 січня			
Нарада з начальниками, завідувачами управлінь, відділів, секторів райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
Апаратна нарада з працівниками апарату райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	13.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
26 січня			
Виїзний прийом громадян заступником голови районної державної адміністрації	Місце проведення уточнюється	09.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
27 січня			
Засідання комісії з питань надання матеріальної допомоги мешканцям району	Мала зала засідань райдержадміністрації		Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
28 січня			
Засідання комісії з питань призначення (відмовлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	Мала зала засідань райдержадміністрації	14.00	Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
29 січня			
Засідання конфліктної комісії з питань призначення та виплати житлових субсидій та соціальних допомог малозабезпеченим сім'ям	Мала зала засідань райдержадміністрації	10.00	Животченко Л.В.- начальник управління соціального захисту населення
30-31 січня – вихідні дні			
Протягом місяця			
Нарада з начальниками, завідувачами управлінь, відділів, секторів райдержадміністрації	Мала зала засідань райдержадміністрації	14.00	Бондаренко С.І. - головний спеціаліст сектору документального забезпечення та з питань організаційної роботи
Засідання районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та	Мала зала засідань районної державної		Мироненко Д.С. - завідувач сектору містобудування,

надзвичайних ситуацій	адміністрації		архітектури, з питань надзвичайних ситуацій та захисту довкілля
Засідання постійно діючої комісії по списанню матеріальних цінностей з балансу районної державної адміністрації	Сектор фінансово – господарського забезпечення		Кравцова І.О.- начальник сектору фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Засідання постійно діючої комісії із загальнообов'язкового соціального страхування	Сектор фінансово – господарського забезпечення		Кравцова І.О.- начальник сектору фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
Тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	Мала зала засідань райдержадміністрації		Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Вивчення стану введення мінімальної заробітної плати, проведення індексації грошових доходів	Підприємства, установи		Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Вивчення стану додержання законодавства про працю	Підприємства, установи		Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Проведення вибіркового перевірок цільового використання державних допомог сім'ям з дітьми	Сім'ї		Животченко Л.В. – начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
Проведення профілактичних рейдів по запобіганню бездоглядності та безпритульності серед неповнолітніх	Сім'ї, місця масового відпочинку, автовокзал, залізничний вокзал		Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Обстеження сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах	Сім'ї		Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Обстеження умов проживання в сім'ях опікунів дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування	Сім'ї		Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Надання методичної допомоги у проведенні роботи з сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах	Сільські, селищні ради		Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Участь у засіданнях суду щодо соціально-правового захисту дітей			Несміян В.В. – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Підготовка зведеної щомісячної інформації по виконанню бюджету району	Відділ фінансів		Циганенко М.С. – начальник відділу фінансів райдержадміністрації
Контроль за фінансуванням районних програм	Відділ фінансів		Циганенко М.С. – начальник відділу фінансів райдержадміністрації

Уточнення персональних даних виборців, візуальний та автоматизований контроль даних	Відділ ведення Державного реєстру виборців		Донець В.М.– начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
---	--	--	---

Головний спеціаліст
сектору документального забезпечення
та з питань організаційної роботи

Світлана БОНДАРЕНКО